

DECLARAÇÃO

O **CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS-BH** declara, para os devidos fins, que a entidade Abriço Frei Otto da Sociedade de São Vicente de Paulo.

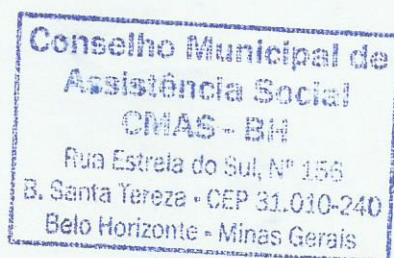
CNPJ 22.442.156/0003-65 está com a inscrição nº 052 regular neste Conselho. Declaramos ainda que a entidade entregou o Relatório de Atividades de 2018 e o Plano de Ação de 2019, nos termos do Artigo 13 da Resolução nº 14, de 15 de maio de 2014, do Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS, bem como nos termos do Artigo 22 da Resolução CMAS-BH nº 32 de 2016.

Por ser verdade, firmamos a presente.

Belo Horizonte, 18 de Março de 2019



Domingos Sávio de Araújo
Presidente do CMAS-BH
(Gestão 2018/2020)



RELATÓRIO DE ATIVIDADES – 2018

(1) IDENTIFICAÇÃO

Nome/Razão Social: Abrigo Frei Otto da Sociedade de São Vicente de Paulo	Telefone: (31) 3450-2757
Endereço (matriz e filiais): Rua Rui Barbosa, Nº 299, Santa Mônica, Belo Horizonte/MG	
Nº CNPJ (matriz e filiais): 22.442.156/0001-65	Nº de inscrição no CMAS-BH: 052/10
Nome do Representante legal ou procurador: Maria Aparecida Pereira	
Nome do Responsável técnico pelo Plano de Ação: Viviane Sousa Barboza e Agislaine Carvalho	

(2) OBJETIVOS

Descrever os objetivos que a entidade pretendeu atingir em seu atendimento ou ações de assessoramento, defesa e garantia de direitos na Política de Assistência Social. Se tiver objetivos gerais e específicos, colocar a informação completa neste campo.

O Abrigo Frei Otto da Sociedade de São Vicente de Paulo tem como objetivo a prestação de Serviços de Proteção Social Especial de Alta Complexidade para idosos com idade igual e/ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, com vínculo familiar fragilizado e/ou rompidos de forma gratuita, continuada e planejada bem como assegurar os direitos previstos no Estatuto do Idoso e na Política de Assistência Social.

(3) ORIGEM E VALOR DOS RECURSOS

De onde vieram os recursos para manter as atividades dos serviços, programas ou projetos, ações de assessoramento, defesa e garantia de direitos na Política de Assistência Social.

Os recursos financeiros do Abrigo Frei Otto da Sociedade de São Vicente de Paulo no ano de 2018 foram das seguintes origens:

- ✓ Repasse de 70% do benefício de idosos que recebem, conforme a Lei 10.741 de 01/10/2003, Cap. VIII, Art. 35, § 1º e 2º;
- ✓ Repasse anual da Prefeitura Municipal através de convênio via Secretaria Municipal de Assistência

Social;

Arrecadação esporádica de recursos financeiros através da execução de eventos, bazar, doações de recursos financeiros conferências vicentinas e pessoas físicas.

Exemplo:

Origem do Recurso	Fonte	Valor R\$
Próprio	Recebimento de doações, vendas em bazares comunitários, eventos para arrecadação de fundos, etc.	R\$ 140.124,07
Público	Convênios com a Prefeitura, SEDESE, etc...	R\$ 508.938,60
Contribuição de Associados	Referente à contribuição dos 70% dos benefícios dos idosos conforme consta no Estatuto do Idoso	R\$ 169.536,12
Total R\$		R\$ 818.598,79

(4) INFRAESTRUTURA

Descrever todo o espaço físico que a entidade destinou para realização de suas atividades no ano anterior.

- 3 Quartos Coletivos Femininos de 4 leitos cada p/ independentes e dependentes com 1 banheiro coletivo com 2 chuveiros, 2 vasos e 1 pia;
- 3 Quartos Masculinos sendo 2 quartos com 3 leitos cada e 1 quarto com 2 leitos 1 banheiro coletivo com 2 chuveiros, 1 vaso e 1 pia 1 quarto masculino de emergência com 1 leito com 1 banheiro 1 vaso e 1 pia;
- 1 Sala de Enfermagem com prontuários e medicação para idosos;
- 1 Cozinha;
- 1 Refeitório;
- 1 Lavanderia;
- 1 Área externa para banho de sol;
- 2 Salas de televisão e descanso;
- 1 Sala de administração/coordenação;
- 1 Banheiro para visitantes;
- 1 Sala de Psicologia/Serviço Social;

- 1 Capela;
- 2 Despesas para mantimentos;
- 1 Banheiro para funcionários;
- 1 Despensa para materiais;
- 1 Quarto de descanso para funcionários;
- 1 Depósito para fraldas;
- 1 Depósito para arquivo morto.

(5) IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS EXECUTADOS

Colocar aqui o nome do Serviço, Programa, Projeto (De acordo com a resolução do CNAS - nº 109 de 2009 "Tipificação" ou da Resolução nº 23/16 do CMAS-BH) ou o número da ação de assessoramento, defesa e garantia de direitos (Resolução do CNAS - nº 27/11).

A entidade deve abordar nesse tópico:

- Como é executado o serviço, programa ou projeto ou ação;
- Etapas de trabalho e instrumentos utilizados;
- Como estão sendo realizadas as atividades que possibilitam o trabalho de fortalecimento de vínculos familiares e comunitários;
Quais as atividades externas (fora da instituição, como passeios a parques, teatros, cinemas, clubes, etc) que favoreceram o trabalho de fortalecimento de vínculos comunitários.

Encontro grupal: Foi desenvolvido pela Psicóloga e Assistente Social do Abrigo Frei Otto, onde a proposta foi de executar atividades com os idosos através de jogos e dinâmicas variadas e interações diversas, visando ativar e trabalhar a memória, cognição, criatividade, atenção, informação, coordenação e resgatar sua individualidade e história de vida. Diante disso, estimava-se que as ações seriam aplicadas quinzenalmente, com previsão de duração de aproximadamente 1h cada encontro. Porém, diante da demanda de trabalho, não houve periodicidade nestes encontros.

Oficina de Artesanato: A atividade foi realizada por uma voluntária, onde foram desenvolvidos artesanatos com pintura em tecidos, promovendo uma interação entre os idosos, despertando a criatividade, memória e coordenação motora. A oficina foi executada de acordo com a disponibilidade da voluntária, com duração de 1 hora cada encontro e teve boa adesão por parte dos idosos.

Fisioterapia: A instituição possui parceria com a Faculdade Newton Paiva que disponibiliza acadêmicos do curso de fisioterapia para realizarem estágio dentro da instituição realizando fisioterapia individual e coletiva com os idosos. A atividade foi realizada duas vezes na semana e teve duração de

aproximadamente duas horas cada encontro.

Comemoração dos aniversariantes do mês: O evento foi realizado mensalmente por um grupo de voluntárias que compareceram na instituição trazendo bolo, salgados, refrigerantes e sucos e também um presente para cada aniversariante do mês sendo que a comemoração se estendeu também aos funcionários que fizeram aniversários no referido mês. A comemoração tem duração de aproximadamente 2 horas. Em virtude de falta de voluntários, essa comemoração só foi realizada até o mês de agosto.

Atendimentos psicossociais individuais: O atendimento foi realizado pela Assistente Social e Psicóloga da instituição. Os atendimentos visavam ouvir a demanda dos idosos, buscando mecanismos para assegurar uma estadia saudável e feliz, bem como compreender como está se dando o processo de institucionalização na vida dos idosos. Estes atendimentos não ocorreram com a periodicidade prevista em virtude de a equipe psicossocial não estar completa.

Atividades externas: A presidência da instituição, juntamente com a equipe técnica, buscou, sempre que possível, realizar atividades externas para os idosos, buscando promover a socialização dos residentes com a comunidade e promover a prática do lazer e cultura. Não existiu uma periodicidade definida para a ocorrência dos passeios, pois estes dependeram do tipo de atividade, local, interesse dos idosos e disponibilidade de veículos.

Missas: Uma vez por mês foi realizada na instituição missa com os idosos residentes na casa e a comunidade. As missas aconteceram normalmente às terceiras segundas-feiras do mês e teve uma grande adesão por parte dos idosos e também da comunidade. Cabe ressaltar que a participação dos idosos foi facultativa e que a instituição respeita todas as religiões.

Datas comemorativas: A Equipe Psicossocial se encarregou de promover pequenos eventos com os idosos com o intuito de comemorar datas marcantes tais como: dia do idoso, dia das mães, dia dos pais, dia dos avós, páscoa, carnaval, natal, ano novo dentre outras.

Fortalecimento de vínculos familiares: A equipe psicossocial buscou resgatar os vínculos familiares que estão rompidos e fortalecer vínculos familiares fragilizados através de atendimentos com os familiares tanto pessoalmente quanto por telefone, além de realizarem festa destinada a comemoração dos idosos com seus respectivos familiares, buscando assim formas de inserir a participação da família junto à vida dos idosos. Nestes encontros foram realizadas atividades que incluíram os idosos e familiares, lanche comunitário dentre outras estratégias que auxiliaram no fortalecimento dos vínculos.

O planejamento das atividades anuais acontece sempre no primeiro trimestre do ano

com a participação da presidente da instituição e equipe psicossocial. O monitoramento das atividades também foram realizadas conforme o possível, considerando as limitações encontradas por esse setor.

(5.1) Público alvo e critérios de acesso

Descrever o público-alvo das ações da entidade, como características, faixa etária e perfil do público atendido, bem como os critérios de acesso.

Idosos acima de 60 anos que se encontram em situação de vulnerabilidades e/ou risco social, pessoal residentes no Município de Belo Horizonte. As atividades ofertadas dentro da instituição são exclusivas para os idosos residentes na casa sendo apenas a missa, o evento Festa da Primavera e Festa Junina abertos à comunidade. Ressaltamos que a instituição é aberta à visitação todos os dias da semana.

(5.2) Cronograma de atividades

Descreva aqui os dias e horários de funcionamento da entidade ou organização, bem como de cada uma de suas atividades desenvolvidas na Política de Assistência Social no ano anterior.

O Abrigo Frei Otto é uma Instituição de Longa Permanência – ILPI com funcionamento de segunda à segunda 24 horas por dia. Os horários de visitas são de segunda à domingo de 09:30 às 11:00 e 14:00 às 16:30.

(5.3) Capacidade de atendimento

Descrever aqui o total de pessoas ou famílias atendidas no ano anterior em cada atividade.

O Abrigo Frei Otto tem capacidade para 20 idosos. No ano de 2018 atendeu um total de 20 idosos, e ao longo do ano houve 2 desligamentos, ambos em virtude de óbito

(5.4) Recursos financeiros utilizados

Descrever aqui as despesas que a entidade teve no decorrer do ano anterior para consecução das atividades propostas.

Para realizar as atividades propostas, a entidade teve no ano de 2018 uma despesa de R\$ 878.867,74.

(5.5) Recursos humanos envolvidos

Informar todo o quadro de recursos humanos que atuou no ano em questão com a respectiva carga horária, formação e atribuição que cada um desempenhou nas atividades de Assistência Social.

Recursos Humanos - Abrigo Frei Otto

Nome	Escolaridade	Profissão	Carga Horária	Atribuição nas Atividades de Assistência Social
Ana Paula Sanches	Ensino Médio Completo	TÉCNICA DE ENFERMAGEM (até abril de 2018)	12X36	Cuidados Diários.
Ângela Maria Alves Barroso	Ensino Médio Completo	CUIDADOR DE IDOSO	12X36	Cuidados Diários.
Agislaine da Silva Carvalho	Ensino Superior Completo	ASSISTENTE SOCIAL (A partir de jun/2018)	20h	Encaminhamento para a rede socioassistencial; realizar atendimento psicossocial incentivar o protagonismo; promover espaços de lazer que visem à socialização e bem estar dos idosos; realização de grupos operativos.
Areni Fernandes da Silva	Ensino Fundamental Incompleto	LAVADEIRA (02/02/18 a 3/03/18)	40 Horas	Limpeza e organização das roupas referentes ao setor de lavanderia.
Célia Costa Lacerda	Ensino Fundamental Completo	COZINHEIRA	12X36	Preparação dos alimentos conforme cardápio nutricional fornecido Prefeitura de Belo Horizonte.
Celi Resende dos Santos	Fundamental Completo	AUX. DE COZINHA	12X36	Auxilio na preparação dos alimentos conforme cardápio nutricional fornecido Prefeitura de Belo Horizonte.
Cristian Emílio de Almeida	Ensino Médio Incompleto	MOTORISTA (Até 09/07/18)	30 horas	Transporte para os idosos da casa; transporte para buscar doações e demais serviços que necessite de motorista.
Elizete das Graças dos	Ensino fundamental	AUXILIAR DE COZINHA	12X36	Auxilio na preparação dos alimentos conforme cardápio

Santos	incompleto			nutricional fornecido Prefeitura de Belo Horizonte.
Eriany Gomes Sousa Luiz	Ensino Médio Incompleto	CUIDADOR DE IDOSO	12X36	Cuidados Diários.
Gabriela Ferreira Torres	Ensino Médio Completo	TÉCNICA DE ENFERMAGEM (Até 25/03/18)	12X36	Cuidados Diários.
Gisele Aparecida da Silva	Ensino Superior Completo	COORDENADORA	40 horas	Coordenar as atividades e quadro de Recursos Humanos da instituição
Gleice Meire Ribeiro	Ensino Médio Incompleto	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (Até 19/09/18)	12X36	Limpeza e organização da casa referente ao setor de Serviços Gerais.
Graciele Aparecida Silva Souza	Ensino Médio Completo	CUIDADOR DE IDOSO	12X36	Cuidados Diários.
Helen Mariana Gomes Luiz	Ensino Médio Completo	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	12x36	Cuidados Diários.
Helena Gomes da Costa	Ensino Médio Completo	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	12X36	Cuidados Diários.
Jennifer Maria Maciel Coelho De Almeida	Ensino Superior Completo	PSICÓLOGA (Até 21/04/18)	30 horas	Encaminhamento para a rede socioassistencial; realizar atendimento psicossociais; incentivar o protagonismo; promover espaços de lazer que visem à socialização e bem estar dos idosos; realização de grupos operativos.
Jessica M. dos Santos Batista	Ensino Superior Incompleto	AUXILIAR ADMINISTRATIVO (Até 08/02/2018)	40 HORAS	Suporte na parte administrativa mantendo documentos atualizados; suporte na parte financeira e de compras de materiais.

Karoline F. Lima Aguiar	Ensino Médio Completo	TEC. DE ENFERMAGEM	12X36	Cuidados Diários
Kátia dos Santos Morais	Ensino Médio Completo	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	12X36	Cuidados Diários.
Lídia Maria de Mesquita Machado	Ensino Médio Completo	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	12X36	Cuidados Diários.
Lucia Martins dos Santos	Ensino Médio Completo	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	12X36	Limpeza e organização da casa referente ao setor de Serviços Gerais.
Márcia Helena Silva	Ensino Fundamental Incompleto	AUXILIAR DE COZINHA (Até 21/07/18)	40 horas	Auxílio na preparação dos alimentos conforme cardápio nutricional fornecido Prefeitura de Belo Horizonte.
Maria Aparecida Fernandes	Ensino Fundamental Incompleto	LAVADEIRA	44 horas	Limpeza e organização das roupas referentes ao setor de lavanderia.
Maria das Graças Teodoro Martins	Ensino Fundamental Incompleto	COZINHEIRA	12X36	Preparação dos alimentos conforme cardápio nutricional fornecido Prefeitura de Belo Horizonte.
Mateus A. Oliveira Andrade	Ensino Médio Completo	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40H	Suporte na parte administrativa mantendo documentos atualizados; suporte na parte financeira e de compras de materiais.
Michelle Vitor de Menezes	Ensino Superior Completo	ASSISTENTE SOCIAL (05/ Março/2018 a 02 junho 2018)	20 horas	Encaminhamento para a rede socioassistencial; realizar atendimento psicossocial incentivar o protagonismo; promover espaços de lazer que

				visem à socialização e bem estar dos idosos; realização de grupos operativos.
Pedro Henrique Rezende Pereira	Ensino Superior Incompleto	AUX ADMINISTRATIVO	40 horas	Suporte na parte administrativa mantendo documentos atualizados; suporte na parte financeira e de compras de materiais.
Raquel Gonçalves de Amorim	Ensino Médio Completo	TÉCNICA DE ENFERMAGEM	12X36	Cuidados Diários.
Reinaldo Soares de Menezes	Ensino Médio Completo	MOTORISTA	40H	Levar os idosos em consultas, buscar doações e outras atribuições dentro da função em que exerce.
Renata Santos da Costa	Ensino Médio Incompleto	CUIDADOR DE IDOSO	12X36	Cuidados Diários.
Roberta Cristine S. de Jesus Matos	Ensino Médio Completo	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (A partir de set/2018)	12x36	Limpeza e organização da casa referente ao setor de Serviços Gerais.
Rosilene do Carmo Bento Leite	Ensino Superior Completo	ENFERMEIRA	12X36	Cuidados relacionados a saúde e supervisão da equipe de enfermagem.
Rute Sérgia Silva	Ensino Médio Incompleto	CUIDADOR DE IDOSOS	12x36	Cuidados Diários.
Stael Fernandes da Silva Gonçalves	Ensino Fundamental Incompleto	CUIDADOR DE IDOSO	12X36	Cuidados Diários.
Sirlene Aparecida de Almeida	Ensino Médio Completo	CUIDADOR DE IDOSO	12x36	Cuidados Diários.

Shelley Marie	Ensino Médio Completo	SERVIÇOS GERAIS (Até 16/Fev 2018)	44 horas	Limpeza e organização da casa referente ao setor de Serviços Gerais.
Valéria Faustino da Cunha	Ensino Médio Completo	TÉCNICO DE ENFERMAGEM (24/02/18 a 25/03/18)	12X36	Cuidados Diários.
Viviane Sousa Barboza	Ensino Superior Completo	PSICÓLOGA (A partir de 28/08/18)	20 horas	Encaminhamento para a rede socioassistencial; realizar atendimentos psicossociais; incentivar o protagonismo; promover espaços de lazer que visem à socialização e bem estar dos idosos; realização de grupos operativos.

(5.6) Abrangência territorial

Informar quais os territórios, ou seja, bairros e comunidades que a entidade atendeu e quais equipamentos públicos ou órgão de defesa e garantia de direitos a entidade fez contato e recebeu encaminhamentos.

Município de Belo Horizonte.

(5.7) Forma de como a entidade fomentou, incentivou e qualificou a participação dos usuários e/ou estratégias que foram utilizadas em todas as etapas do seu Plano de Ação

(5.7.1) Execução

Como foi pensado a metodologia (acolhida, orientação e encaminhamentos, grupos de convívio e fortalecimento de vínculos) e como se deu a mobilização e fortalecimento das redes sociais de apoio, desenvolvimento do convívio familiar e comunitário, mobilização para a cidadania, dentre outros.

Na primeira etapa, foi realizado um levantamento das atividades possíveis assim como o cronograma das mesmas. A segunda etapa consistiu na execução destas atividades, no entanto, em março do ano em questão, a equipe psicossocial ficou com quadro de funcionário incompleto até o começo do mês de dezembro de 2018, o que inviabilizou a execução eficaz das atividades.

Na terceira etapa, após contratação de funcionário, o setor Psicossocial realizou um levantamento dos prontuários dos idosos, onde foi percebida a necessidade de atualizar algumas documentações que se

nessa compreensão e assim verificar os pontos que podiam ser melhorados, visando à qualidade do atendimento e, posteriormente, melhoria na qualidade de vida destes. Os atendimentos aos familiares também propiciaram a compreensão da dinâmica familiar anterior à institucionalização, assim como o modo que os vínculos afetivos foram instaurados ou fragilizados durante esse processo. Essa verificação se fez necessária para fomentar as estratégias de fortalecimento de vínculos familiares e resolução de outras demandas individuais.

Como estratégia de sanar os problemas decorridos do quadro reduzido de funcionários, foi reforçada as parcerias com outras instituições e com voluntários para auxiliar na promoção das atividades previstas, sempre pensando de forma que garantissem a atuação, conscientização, elevação da autoestima e promoção da qualidade de vida dos mesmos. Houveram, inclusive, palestras sobre tabagismo, sexualidade, oficinas de chá que foram ofertadas pela Secretaria de Saúde. Todas as atividades desenvolvidas pelos voluntários/parceiros foram pensadas observando a capacidade física e cognitiva de cada idoso, considerando que alguns idosos possuem esta capacidade preservada e outros não.

Por fim, apesar das dificuldades encontradas, conseguiu-se alcançar pontos positivos com esta metodologia de trabalho. A equipe continua buscando meios de aperfeiçoar tal metodologia, com o objetivo de estar cada vez mais próximo do idoso e assegurar todos os direitos previstos no Estatuto do Idoso.

(5.7.2) Monitoramento

Como foi elaborado o acompanhamento, a organização da informação do banco de dados de usuários e organizações e das atividades realizadas.

Devido a alguns imprevistos, a equipe psicossocial ficou incompleta durante boa parte do ano em questão, o que dificultou a execução eficaz de todas as atividades previstas e também impossibilitou a eficiência do monitoramento minucioso dessas atividades. No entanto, todos os trabalhos realizados estão descritos nos relatórios de evolução e cada idoso.

(5.7.3) Avaliação

Como foi o levantamento das informações relativas aos aspectos positivos e negativos das ações, no sentido de avaliar o que pode ser mudado e/ou melhorado.

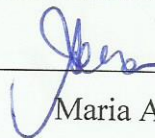
Normalmente a equipe psicossocial produz um relatório ao final do ano, destacando os pontos positivos, ganhos, dificuldades encontradas e os pontos a serem trabalhados. Entretanto, no ano de 2018, não foi possível realizar a avaliação programada devido ao acúmulo de atividades que o mês de dezembro

apresenta, mesmo com o recente retorno de uma das técnicas que estava de licença. No entanto, foi realizado uma reunião entre equipe técnica e coordenação para discutir sobre os ganhos alcançados, problemas encontrados e a conclusão foi de que, mesmo com tantas dificuldades, o setor psicossocial conseguiu se reorganizar para alcançar boa parte do que estava previsto no plano de ação.

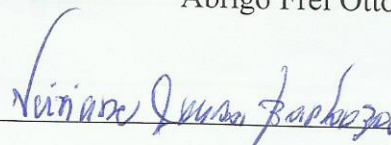
DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da instituição, declaro, sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são a expressão da verdade.

Belo Horizonte, 18 / 10 / 19



Maria Aparecida Pereira
Abrigo Frei Otto



Viviane Sousa Barboza
Abrigo Frei Otto

Viviane Sousa Barboza
Psicóloga
CRP-04/44473

22.442.156/0001-65
ABRIGO FREI OTTO
RUA RUI BARBOSA, 299
B. SANTA MÔNICA - CEP 31.525-130
(31) 3450-2757
e-mail: freiotto@gmail.com site: abrigofreiotto.org.br
BELO HORIZONTE - MG